

Башкортостан Республикаһының
Мәғариф һәм фән министрлығы
Бөрө калаһы
күп йүнәлешле
һөнәрселек колледжы
дәүләтбюджет
һөнәри
белем биреү учреждениеһы
(Бөрө калаһы күп йүнәлешле
һөнәрселек колледжы ДБһББУ)

Министерство образования и науки
Республики Башкортостан
государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
Бирский
многопрофильный
профессиональный колледж
(ГБПОУ Бирский многопрофильный
профессиональный колледж)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«26» сентябрь 2024й.

№ 316 - К

«26» сентября 2024г.

**Об утверждении состава общественного наркопоста
в ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж**

В целях проведения эффективной профилактической работы с обучающимися по формированию навыков здорового образа жизни и созданию системы мер по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав наркопоста в составе:

Председатель: Артамонова С.В. - зам директора по УВР (проведение заседаний поста; проведение ежеквартальных отчетов-сверок по выявленным и направленным на консультацию в наркологический кабинет обучающимся; содействие поддержания в колледже режима трезвости среди обучающихся; контроль за проводимой деятельностью наркопоста);

Члены: Аслямова Л.М. - социальный педагог (ведение учета обучающихся, замеченных в употреблении психоактивных веществ);

Хузин А.Р. - преподаватель – организатор основ безопасности и защиты Родины (организация просмотра видеороликов, фильмов, конкурсов по противодействию наркомании, алкоголизма, табакокурения среди обучающихся);

Кочергина Л.М. - фельдшер (организация лекций и бесед по профилактике ПАВ, организация совместных мероприятий с кабинетом медицинской профилактики ГБУЗ РБ Бирская ЦРБ);

Давлетханова Г.Ф. - инспектор ОДН и ОУУП и ПДН (помощь в осуществлении социального патронажа неблагополучных семей и семей входящих в «группу риска» по потреблению алкоголя, наркотических и токсических веществ);

Секретарь: Князева Н.Г. - педагог-психолог (ведение закрытой учетной документации по проводимой деятельности и обеспечение ее хранения, направление обучающихся замеченных в употреблении в наркологический кабинет, ведение протоколов заседаний).

2. Организовать работу наркопоста по отдельному плану с соблюдением конфиденциальности информации о выявленных и наблюдаемых обучающихся, о

неразглашении сведений, составляющих врачебную тайну, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. Контроль за соблюдением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С приказом ознакомлены:

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Е.Н.Литвинова

С.В.Артамонова

Н.Г.Князева

Л.М.Аслямова

А.Р.Хузин

Л.М.Кочергина