

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Бирский многопрофильный колледж**

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ Бирский
многопрофильный
профессиональный колледж
Е.Н. Литвинова
« 9 » сентября 2022 год

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постановке на внутриколледжный учет и снятии с внутриколледжного
учета обучающихся из семей, находящихся в социально-опасном положении
ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о постановке на внутриколледжный учет и снятии с внутриколледжного учета обучающихся из семей, находящихся в социально-опасном положении ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 10.08.2017), Закона Республики Башкортостан № 696-з от 01.07.2013 г. «Об образовании в Республике Башкортостан», Федеральным Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120 – ФЗ (ред. от 07.06.2017 г.), Постановлением Государственного Собрания – Курултая РБ от 30.11.2017г. № ГС-2567 «О внесении изменений в Закон Республики Башкортостан «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав в Республике Башкортостан», Закона РБ № 559-з от 05.12.2017 г. « О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав в Республике Башкортостан», Федеральным

законом от 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутриколледжный учет и снятия с внутриколледжного учета обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на влияние и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности либо находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные деяния;
- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют свои обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;
- учет в Колледже обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемых Колледжем в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
 - предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
 - выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
 - социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА.

2.1. Внутриколледжный учет ведется с целью ранней профилактики дезадаптации обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении;
- оказание помощи в обучении.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ ИЛИ СНЯТИЮ С УЧЕТА.

3.1. Решение о постановке на внутриколледжный учет или снятии с учета принимается на основании постановлений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, списка Отдела по делам несовершеннолетних, а также может приниматься на заседании Совета по профилактике Колледжа. Родители (законные представители) обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание.

3.2. Приказом по учебному заведению осуществляется постановка или снятие с внутриколледжного учета обучающихся.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутриколледжный учет председателю Совета по профилактике за три дня до заседания представляются следующие документы:

- Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию совета;
- Характеристика несовершеннолетнего;
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- Постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) о назначении административного наказания, представления Отдела МВД Российской Федерации.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутриколледжного учета классным руководителем (куратором) в Совет по профилактике представляется информация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) с обязательными результатами работы.

3.5. На заседании Совета по профилактике обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Классный руководитель доводит решение Совета профилактики до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали по уважительным причинам, официально знакомит обучающегося и родителей (законных представителей) уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учета.

3.7. Социальным педагогом ответственным за профилактическую работу, ведется учет обучающихся, состоящих на внутриколледжном учете, учете в КДН и ЗП, Отделе по делам несовершеннолетних (далее – ОДН), составляется список и утверждается директором учебного заведения.

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутриколледжном учете и на учете в КДН и ЗП, ОДН по состоянию на 15 сентября и на 1 февраля ежегодно.

4. ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ.

4.1. Основания для постановки на внутриколледжный учет несовершеннолетних студентов (в соответствии со ст. 5, 6, 14 ФЗ-120):

4.1.1. Систематические пропуски занятий несовершеннолетними без уважительных причин.

4.1.2. Социально опасное положение несовершеннолетних:

- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.

4.1.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение несовершеннолетних.

4.1.4. Повторный курс обучения несовершеннолетних по неуважительной причине, при выявлении проблем с обучением.

4.1.5. Участие несовершеннолетних студентов в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

- 4.1.6. Совершение несовершеннолетними студентами правонарушения, повлекшего применение меры административного взыскания.
- 4.1.7. Совершение несовершеннолетними студентами правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 4.1.8. Систематическое нарушение несовершеннолетними студентами внутреннего распорядка Колледжа (драки, грубость, сквернословие и др.).
- 4.1.9. Несовершеннолетний состоит на учете в КДН и ЗП, ОДН.
- 4.1.10. Нарушение иных требований Устава Колледжа.
- 4.2. Основания для постановки на внутриколледжный учет семьи несовершеннолетнего студента:
- 4.2.1. Родители (законные представители) не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 4.2.2. Родители (законные представители) употребляют наркотики и (или) злоупотребляют спиртными напитками, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.).
- 4.2.3. Родители (законные представители) допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- 4.2.4. Родители (законные представители) имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в Колледже или на учете в КДН И ЗП и ОДН.
- 4.3. Разработка плана индивидуальной профилактической работы поручается классному руководителю, социальному педагогу.

5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО УЧЕТА.

- 5.1. Основаниями для снятия обучающихся или семьи с внутриколледжного учета являются:
- 5.1.1. Позитивные изменения, указанные в настоящем Положении, обстоятельств жизни обучающегося, сохраняющиеся длительное время (минимум 3 месяцев).
- 5.1.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с учета в КДН И ЗП и ОДН.
- 5.2. С внутриколледжного учета снимаются обучающиеся при наличии положительной характеристики, положительных изменений в поведении, участии в общественных движениях, хорошей успеваемости.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

- 6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетнему, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Советом по профилактике (заместителем директора по учебно-воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога) совместно с классным руководителем (куратором) разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.
- 6.3. На несовершеннолетнего студента заводится карта обучающегося «группы риска». Карта ведется социальным педагогом, с привлечением по необходимости педагога-психолога, классного руководителя (куратора), инспектора по делам несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель (куратор) проводит профилактическую работу согласно разработанного плана индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним, по результатам работы составляется отчет.

6.5. Классный руководитель (куратор) осуществляет еженедельный контроль учебной и внеучебной деятельности обучающегося.

6.6. О результатах контроля классный руководитель (куратор) информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

6.7. Отсутствие несовершеннолетнего, стоящего на внутриколледжном учете, на занятиях без уважительной причины фиксируется классным руководителем, о чем в этот же день извещаются родители обучающегося и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6.8. Систематические пропуски занятий, плохая подготовка к ним являются основанием для вызова обучающегося с родителями на Совет по профилактике, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонения несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроках).

6.9. Совет по профилактике имеет право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении предупреждения студенту;
- о вынесении дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) студенту;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля их выполнения;
- о перенесении срока окончания учебного семестра (учебного года) для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящего в социально опасном положении, а также ходатайствовать перед социо-психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и плана социо-психолого-медико-педагогического сопровождения.

6.10. При отказе родителей (законных представителей) обучающегося, состоящего на внутриколледжном учете, от помощи, предлагаемой Колледжем, невыполнении ими рекомендаций, сделанных преподавателями-предметниками, Совет по профилактике выносит решение об обращении с ходатайством в КДН И ЗП:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетним, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетнего и его родителей, уклоняющихся от выполнения главы 4 ФЗ-273;
- о постановке обучающегося на учет в КДН И ЗП.

6.11. Для рассмотрения вопроса на заседании КДН И ЗП социальный педагог Колледжа организует сбор следующих документов:

- ходатайство;
- характеристика несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания Совета по профилактике;

- копии актов посещения семьи;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей, при этом допускается объединение характеристики со справкой о профилактической работе в один документ.

6.12. На заседание Совета по профилактике по вопросу снятия с внутриколледжного профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются его родители (законные представители). Родители (законные представители) под роспись знакомятся с решением совета о снятии несовершеннолетнего с учета.

6.13. По решению членов Совета по профилактике родителям (законным представителям) может быть объявлена благодарность за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей.

6.14. Приказом директора колледжа утверждается решение о снятии с учета и при необходимости отмечается результативная работа самого несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), преподавателей-предметников, куратора, педагога-психолога, социального педагога.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором колледжа после принятия на Общем собрании работников и обучающихся Колледжа.

7.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся после принятия на Общем собрании работников и обучающихся Колледжа.

7.3. Настоящее Положение действует до его отмены.

Разработал(а): зам. директора по УВР



С.В. Артамонова

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета

Протокол № 1

от «30» августа 2022 г.

ОБСУЖДЕНО

на заседании студенческого Совета

Протокол № 1

от «2» сентября 2022 г.