

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Бирский многопрофильный профессиональный колледж
Республика Башкортостан

Утверждаю
Директора ГБПОУ Бирский
многопрофильный профессиональный колледж
Е.Н.Литвинова
«11» апреля 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об осуществлении деятельности Студенческого спортивного клуба
«Богатырь» в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Бирский многопрофильный
профессиональный колледж**

*Принято на заседании Совета колледжа
Протокол № 5 от «11» апреля 2022 г.*

Бирск 2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об осуществлении деятельности студенческого спортивного клуба разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 года № 329-ФЗ;
- совместного приказа Минспорта России, Минобрнауки России и Минпросвещения России от 9.03.2021 г. № 141/176/90 «Об утверждении Межотраслевой программы развития студенческого спорта до 2024 года»;
- Устава ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж.

1.2. Настоящее Положение определяет правила осуществления деятельности студенческого спортивного клуба «Богатырь» в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Бирский многопрофильный профессиональный колледж (далее - ССК).

Спортивный клуб является современной организационной формой развития физической культуры и спорта среди студентов колледжа, реализует общие цели и задачи, определенные Уставом колледжа.

Спортивный клуб создан в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития студенческого спорта и популяризации здорового образа жизни.

1.3. Основные задачи деятельности ССК:

- вовлечение студентов в систематические занятия физической культуры и спортом;
- формирование устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация соревнований среди ССК различного уровня среди ПОО;
- формирование и популяризация здорового образа жизни у студентов, гражданского и патриотического воспитания у студентов;
- создание необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процесса воспитанниками ССК.

1.4. ССК создан с учетом интересов обучающихся и уровня деятельности педагогического коллектива.

1.5. Спортивный клуб имеет свое название, эмблему.

1.6. Образовательное учреждение оказывает материально-техническое оснащение Спортивного клуба.

1.7. Образовательное учреждение осуществляет контроль за осуществлением деятельности Спортивного клуба.

II. СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

2.1. Общее руководство за осуществлением деятельности Спортивного клуба осуществляет руководитель Спортивного клуба.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Спортивного клуба.

2.3. Ежегодно избирается Совет спортивного клуба (далее – Совет клуба).

Председателем Совета спортивного клуба автоматически назначается руководитель Спортивного клуба. Членами Совета спортивного клуба могут быть студенты, являющиеся членами Спортивного клуба, преподаватели и сотрудники образовательного учреждения.

2.4. Совет клуба руководит организационно-методической работой Спортивного клуба, пропагандой физической культуры и спорта, подготовкой и проведением соревнований.

2.5 Совет клуба имеет право:

- принимать студентов в состав Спортивного клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями Спортивного клуба.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА

3.1. Основными направлениями в работе Спортивного клуба являются:

- привлечение студентов к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга студентов;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.2. Основные формы работы спортивного клуба:

- спортивные занятия в секциях,
- спортивные занятия в группах и командах,
- товарищеские встречи, соревнования.

3.3. К занятиям в спортивном клубе допускаются:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя Спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе от их родителей (законных представителей), а так же имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра с допуском к занятиям физической культурой и спортом,
- совершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя Спортивного клуба письменное заявление о допуске к занятиям в спортивном клубе, а так же имеющие документы, подтверждающие

прохождение медицинского осмотра с допуском к занятиям физической культурой и спортом.

3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем Спортивного клуба во взаимодействии с медицинским персоналом (фельдшером колледжа).

3.5. Организацию работы спортивных секций осуществляет руководитель Спортивного клуба. Непосредственное проведение спортивных секций - преподаватель физической культуры (тренер).

3.6. В спортивном клубе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся проводится контроль за состоянием их здоровья, включая врачебно-педагогические наблюдения, осуществляется контроль за медицинским обеспечением тренировочных занятий.

3.7. Спортивный клуб может проводить спортивно-массовые мероприятия внутри образовательной организации, открытые первенства, матчевые встречи, турниры и соревнования.

IV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

4.1 Для осуществления деятельности Спортивного клуба используются спортивный инвентарь, оборудование, спортивный зал и спортивные площадки образовательной организации.

4.2 Материально-техническое оснащение Спортивного клуба осуществляется за счет образовательной организации.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СПОРТИВНОГО КЛУБА

5.1. Члены Спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации по занятиям спортом;
- избирать и быть избранными в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы Спортивного клуба.

5.2. Члены Спортивного клуба обязаны:

- соблюдать установленный порядок, согласно Положению;
- соблюдать правила техники безопасности во время занятий физической культурой и спортом, во время соревнований;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю Спортивного клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни окружающим.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ СПОРТИВНОГО КЛУБА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется планом работы студенческого спортивного клуба на учебный год, календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

6.2. Методическое обеспечение Спортивного клуба:

- положение об осуществлении деятельности студенческого спортивного клуба;
- приказ по образовательной организации о создании студенческого спортивного клуба;
- списки членов Спортивного клуба, согласно заявлениям с допуском к занятиям,
- списки спортсменов-разрядников Спортивного клуба;
- план работы Спортивного клуба на учебный год;
- расписание спортивных секций;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта;
- положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

Согласовано на заседании Студенческого совета

« 11 » 04 № 7

Согласовано с родительским комитетом колледжа

« 11 » 04 № 2

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Заполняется, как результат ознакомления ответственных исполнителей с требованиями данного документа.

№ п/п	Ответственные исполнители (Организационная единица)	Ответственные исполнители	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				