

Согласовано  
Министр образования  
Республики Башкортостан

  
Г.Р. Шафикова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  


Утверждаю:  
Директор ГБПОУ Бирский  
многопрофильный  
профессиональный колледж

  
В.Х. Гильманов  
Приказ № 201 от  
«16» августа 2016 г.  


**Программа развития  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Бирский многопрофильный профессиональный колледж  
на 2016 - 2021 гг.**

Принята на заседании  
Совета Колледжа  
Протокол №5  
от «11» августа 2016 г.

2016 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НАКОПЛЕННЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

4. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ, ОПИСАНИЕ АЛГОРИТМОВ, МЕТОДОВ, С ПОМОЩЬЮ КОТОРЫХ РЕШАЮТСЯ ЗАДАЧИ

6. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И МОНИТОРИНГОМ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

8. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МОДЕЛИ (СХЕМЫ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование программы</b>	<b>Программа развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Бирский многопрофильный профессиональный колледж на 2016 – 2021 г.г. (далее – Программа)</b>
Основания для разработки Программы	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295</p> <p>Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;</p> <p>Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Бирский многопрофильный профессиональный колледж (далее – Колледж);</p> <p>Нормативно-правовые документы Колледжа;</p> <p>Инновационная образовательная программа Колледжа;</p>
Разработчики Программы	ГБПОУ Бирский многопрофильный профессиональный колледж
Цель Программы	Создание и поддержание условий, обеспечивающих качественную подготовку специалистов в соответствии с требованиями рынка труда, особенностями развития Республики Башкортостан, современной техники и технологий.
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"><li>• формирование программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями ФГОС и дополнительных образовательных программ, ориентированных на потребности рынка труда;</li><li>• формирование у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их конкурентоспособность и востребованность на рынке труда;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• совершенствование кадрового обеспечения Колледжа и повышение уровня квалификации педагогических работников посредством обучения на курсах повышения квалификации и за счет стажировок;</li> <li>• развитие воспитательного пространства и социально-психологической поддержки участников образовательного процесса;</li> <li>• развитие различных форм социального партнерства</li> <li>• развитие и совершенствование инфраструктуры материальной базы, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов;</li> <li>• формирование и развитие внебюджетной деятельности;</li> <li>• развитие Колледжа как инновационного образовательного учреждения путем создания новых организационных форм управления образовательным учреждением.</li> </ul> <p>формирование благоприятных условий для социальной адаптации инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обеспечение прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на доступное и качественное образование в Колледже.</p>
Сроки реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2016-2021 г.г.</li> </ul>
Сроки и этапы реализации программы	<p>Программа осуществляется с 2016-2021 гг.</p> <p><b>1 этап</b> (2016-2017 года) - проектно-диагностический:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитико-диагностическая деятельность;</li> <li>- определение стратегии и тактики деятельности.</li> </ul> <p><b>2 этап</b> (январь 2017 – июнь 2020) - основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование инфраструктуры и её методическое обеспечение по реализации программных мероприятий;</li> <li>- реализация Программы.</li> </ul> <p><b>3 этап</b> (2021 год) - обобщающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обработка данных;</li> <li>- соотнесение результатов реализации Программы с поставленными целями и задачами;</li> <li>- определение перспектив и путей дальнейшего развития.</li> </ul>

<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-создание полного пакета локальных нормативно-правовых документов деятельности многопрофильного образовательного учреждения среднего профессионального образования;</li> <li>- открытие новых специальностей, востребованных на рынке труда;</li> <li>-увеличение доли обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих на «хорошо» и «отлично» по результатам промежуточной аттестации (55%);</li> <li>- увеличение доли выпускников, получивших диплом с отличием (20%);</li> <li>- доля аттестованных преподавателей и мастеров производственного обучения на высшую квалификационную категорию от общей численности данной категории работников (52%);</li> <li>- обеспечение прохождения стажировки в профильных организациях преподавателям профессионального цикла 1 раз в 3 года и прохождения курсов повышения квалификации 1 раз в 3 года – 100%;</li> <li>-рост заработной платы сотрудников Колледжа;</li> <li>- увеличение доли педагогических работников Коллежа, освоивших ИКТ и внедряющих в процесс обучения (100%);</li> <li>- увеличение доли занятий и внеучебных мероприятий с применением электронных средств обучения (90%); увеличение количества авторских учебно-исследовательских работ обучающихся, студентов;</li> <li>- увеличение количества реализованных проектов и программ (групповые, индивидуальные, учебные, социальные и др.);</li> <li>- увеличение доли обучающихся, студентов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся, студентов;</li> <li>- увеличение доли обучающихся, студентов, участвующих в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, олимпиадах);</li> <li>- увеличение доли выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся не позднее 1 года после выпуска и показателя общей занятости выпускников;</li> <li>- выполнение контрольных цифр приема на 100%;</li> <li>- повышение эффективности управления основными процессами Колледжа;</li> <li>- рост удовлетворенности работодателей качеством</li> </ul>
--	--

	<p>образовательных услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рост удовлетворенности выпускников и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг;</li> <li>- ремонт и обновление материально-технической базы Колледжа;</li> <li>- обновление материально-технической базы новых специальностей;</li> <li>- увеличение доли средств от приносящей доход деятельности, полученных учреждением за отчетный период в общем объеме средств учреждения;</li> <li>- адаптация инфраструктуры Колледжа с целью доступности для инвалидов.</li> </ul>
<p>Система организации и контроля за выполнением программы</p>	<p>Управление Программой осуществляет директор Колледжа. Контроль за исполнением программы осуществляет педагогический коллектив. Общий контроль осуществляет Министерство образования РБ.</p>

## **2.ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, НАКОПЛЕННЫЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Бирский многопрофильный профессиональный является государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования, имеющим статус юридического лица, реализующего основные образовательные программы среднего, дополнительного, профессионального образования.

Колледж является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства образования Республики Башкортостан в сфере образования.

Колледж располагает необходимыми нормативно-правовыми документами для ведения образовательной деятельности (лицензия выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, серия 02Л01 № 0000798, регистрационный номер 2162, от 30.05.2013 г., Устав Колледжа, пакет внутренних нормативных документов, ФГОС СПО специальностей и профессий, образовательные программы и др.). Анализ соблюдения лицензионных нормативов (контингент студентов, обучающихся, преподавательский состав, обеспеченность учебно-методическими материалами, состояние материальной базы и т.д.) показал их выполнение в полном объеме. Колледж имеет государственную аккредитацию на основании свидетельства о государственной аккредитации, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, серия 22А01 № 0000631, регистрационный № 0958, от 15.11.2013 г. на срок до 15 ноября 2019 года.

Стратегическая программа развития колледжа поэтапно реализуется в виде инновационных подходов.

В 2012 году Колледж создал инновационную образовательную программу. Этот проект является современной моделью взаимодействия образовательного учреждения и социальных партнеров.

### *2.1 Сведения о контингенте Колледжа*

Контингент обучающихся в колледже формируется в основном за счет граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Башкортостан.

По состоянию на 01.09.2015 года контингент обучающихся, студентов очной формы обучения составляет 680 человек, заочной формы обучения –54 человека.

Основными причинами отчисления студентов являются: неуспеваемость, призыв в ряды Российской Армии, собственное желание.

## *2.2 Структура подготовки специалистов*

Колледж имеет бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

- 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы);
- 08.01.06 Мастер отделочных строительных работ;
- 08.01.06 Мастер сухого строительства;
- 08.01.07 Мастер общестроительных работ;
- 08.01.05 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ;
- 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства;
- 15.01.15 Наладчик деревообрабатывающего оборудования;
- 35.01.02 Станочник деревообрабатывающих станков;
- 23.01.03 Автомеханик;
- 29.01.05 Закройщик;
- 29.01.05 Оператор швейного оборудования;
- 29.01.07 Портной;
- 19.01.17 Повар, кондитер;
- 19.01.04 Пекарь;
- 43.01.02 Парикмахер;
- 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
- 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве;
- 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы;
- 43.01.01 Официант, бармен;
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);
- 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации;
- 09.01.02 Наладчик компьютерных сетей;
- 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения;
- 29.01.04 Художник по костюму;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет;
- 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании;
- 43.02.02 Парикмахерское искусство;

38.02.04 Коммерция по отраслям;  
35.02.05 Агрономия;  
35.02.07 Механизация сельского хозяйства;  
13.02.09 Монтаж и эксплуатация линии электропередач;  
22.02.06 Сварочное производство;  
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;  
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы;  
09.02.03 Программирование в компьютерных системах;  
35.02.03 Технология деревообработки;  
19.02.03 Технология продукции общественного питания;  
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;  
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;  
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

А также по программам дополнительного профессионального образования.

### *2.3 Характеристика рынка труда, ключевых работодателей*

В Колледже работает Служба содействия трудоустройству выпускников. Колледж ведет подготовку специалистов для предприятий машиностроения, торговли, строительства, сферы обслуживания различных форм собственности г. Бирска и республики. Колледж имеет более 15 долгосрочных договоров (2-5 лет) на проведение производственных практик с предприятиями и организациями город, возможностью трудоустройства на этих предприятиях.

### *2.4 Воспитательная система*

Административная структура воспитательной системы:

- уровень стратегического управления – директор Колледжа;
- уровень тактического управления – заместитель директора по УВР;
- уровень оперативного педагогического управления – педагоги дополнительного образования, руководители методических объединений, воспитатели общежития, сотрудники социально-психологической службы, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ;
- уровень студенческого управления – Совет Колледжа, Советы общежития, старосты групп.

Воспитательную деятельность в Колледже непосредственно осуществляет педагогический коллектив под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

### *2.5. Научно-методическая работа*

Центральное место среди всех видов методической работы в Колледже занимает собственно научно-методическая работа, которая направлена на изучение, анализ, систематизацию и обобщение накопленного опыта; на разработку методики преподавания, как в целом, так и по конкретным учебным дисциплинам; на совершенствование педагогического мастерства преподавателей Колледжа.

Научно-методическая работа преподавателей находит отражение в докладах и выступлениях на научно-практических конференциях, педагогических советах, заседаниях методических объединений, в публикациях статей в специальных журналах, сборниках научных трудов

### *2.6 Кадровый потенциал*

В Колледже сформирован стабильный высокопрофессиональный педагогический коллектив. Качественный состав педагогических кадров (преподавателей и мастеров производственного обучения с высшей и первой квалификационной категорией, званиями) составляет 84 %. Всего 38 педагогических работников.

### *2.7 Информационное обеспечение Колледжа*

Информационное пространство Колледжа – это организованная система, направленная на возможность использования общих информационных ресурсов в процессах воспитания и образования. Имеется доступ к информационным системам и информационным телекоммуникационным сетям, а также электронные образовательные ресурсы. Это позволяет, централизованно управлять всеми сетевыми ресурсами: файлами и папками, устройствами, базами данных, учетными записями пользователей, группами, политиками безопасности, службами и многими другими объектами.

Для создания качественной образовательной среды гармонизированной с другими направлениями развития Колледжа и внедрения процессов информатизации в образовательный процесс созданы оптимальные условия: используется лицензионное профессиональное программное обеспечение, информационно-справочная система Консультант+.

С целью повышения информированности сотрудников и студентов, обучающихся Колледжа, работодателей, родителей и абитуриентов в Колледже в соответствии с законодательством РФ сформирован внешний сайт <http://birskpl31.ucoz.ru/>.

Библиотечно-информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса осуществляется библиотекой Колледжа, которая является центром распространения информации, духовного и интеллектуального общения.

Основными направлениями работы библиотеки являются:

- информационное обеспечение образовательного процесса;
- полное и оперативное удовлетворение потребностей пользователей в книге и информации в целях интеллектуального, нравственного и профессионального развития;
- совершенствование и обновление книжного фонда в соответствии с потребностями образовательного процесса.

Ежегодно проводится обновление библиотечного фонда.

Показатель обеспеченности студентов учебной и учебно-методической литературой в Колледже находится в пределах 0,7.

### *2.8 Материально-техническая база Колледжа*

#### **Колледж имеет типовую учебную базу, куда входят:**

- учебный корпус, в котором оборудовано 23 учебных кабинета по общеобразовательным и специальным дисциплинам;
- учебные мастерские, в которых оборудовано 15 кабинетов-лабораторий для проведения производственного обучения;
- спортивный зал;
- актовый зал;
- общежитие на 360 мест;
- автодром (1,5 га)
- столовая;
- библиотека;
- кабинет информатики;
- медицинский кабинет;
- учебно-производственная база, на которой оборудовано 5 учебных кабинетов и 3 кабинета-лаборатории;
- учебное хозяйство, куда входят 117 га пахотной земли, 22 единицы техники (9 тракторов, 10 автомобилей, 2 комбайна, 1 самоходная установка)

Все кабинеты и лаборатории имеют необходимое оборудование, технические средства обучения, учебно-справочную литературу, контрольно-оценочные и контрольно-измерительные материалы.

### 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основываясь на прогнозах экономического развития Республики Башкортостан, можно отметить определенные перспективы в области подготовки кадров: увеличение потребности в специалистах среднего звена, изменение их места, роли и функций, повышение требований к уровню компетентности, технологической культуре и качеству труда в техническом, технологическом, информационном пространстве.

Колледж - это высокоорганизованная, мобильная, компетентная и успешно функционирующая организация, оперативно реагирующая на изменения ожиданий, потребностей и запросов рынка образовательных услуг.

*Миссия Колледжа* – эффективное решение социальных и экономических проблем республики путем подготовки высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, обладающих высокими гражданскими и нравственными качествами.

Стратегической *целью программы Колледжа* выступает создание и поддержание условий, обеспечивающих качественную подготовку специалистов в соответствии с требованиями рынка труда, особенностями развития республики Башкортостан, современной техники и технологий.

#### *Задачи программы:*

- формирование программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями ФГОС и дополнительных образовательных программ, ориентированных на потребности рынка труда;
- формирование у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их конкурентоспособность и востребованность на рынке труда;
- совершенствование кадрового обеспечения Колледжа и повышение уровня квалификации педагогических работников посредством обучения на курсах повышения квалификации и за счет стажировок;
- развитие воспитательного пространства и социально-психологической поддержки участников образовательного процесса;
- развитие различных форм социального партнерства
- развитие и совершенствование инфраструктуры материальной базы, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов;
- формирование и развитие внебюджетной деятельности;

- развитие Колледжа как инновационного образовательного учреждения путем создания новых организационных форм управления образовательным учреждением;
- формирование благоприятных условий для социальной адаптации инвалидов, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обеспечение прав обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на доступное и качественное образование в Колледже.

#### **4.СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа будет реализована в 2016-2020 годах в три этапа:

**1 этап** (2016-2017 года) - проектно-диагностический:

- аналитико-диагностическая деятельность;
- определение стратегии и тактики деятельности.

**2 этап** (январь 2017 – июнь 2020) - основной этап:

- совершенствование инфраструктуры и её методическое обеспечение по реализации программных мероприятий;
- реализация Программы.

**3 этап** (2021 год) - обобщающий:

- обработка данных;
- соотнесение результатов реализации Программы с поставленными целями и задачами;
- определение перспектив и путей дальнейшего развития

## **5.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ, ОПИСАНИЕ АЛГОРИТМОВ, МЕТОДОВ, С ПОМОЩЬЮ КОТОРЫХ РЕШАЮТСЯ ЗАДАЧИ**

### *5.1. Ресурсное обеспечение программы*

#### *5.1.1 Нормативно-правовое:*

- при необходимости внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа;
- разработка документов обеспечивающих эффективную деятельность и развитие Колледжа.

#### *5.1.2 Информационное:*

- информирование педагогов, студентов, обучающихся, родителей, работодателей, социальных партнеров о характере преобразований через сайт Колледжа <http://birskpl31.ucoz.ru/>, через работу советов.

#### *5.1.3 Мотивационное:*

- стимулирование результативной деятельности преподавателей и студентов, обучающихся Колледжа;
- поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов, обучающихся Колледжа.

#### *5.1.4 Кадровое:*

- подбор и расстановка кадров в соответствии с необходимостью;
- привлечение к участию реализации Программы представителей вузов, колледжей, социальных партнеров, работодателей;
- подготовка и переподготовка преподавателей, мастеров производственного обучения.

#### *5.1.5 Материально-техническое:*

- замена морально устаревшего оборудования, укрепление учебной, производственной, компьютерной базы;
- совершенствование спортивной базы колледжа;
- проведение ремонтные работы системы отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации;
- адаптация инфраструктуры Колледжа с целью доступности для инвалидов.

#### *5.1.6 Организационное:*

- утверждение плана работы Колледжа на учебный год;
- утверждение режима работы Колледжа на учебный год;
- утверждение планов работы действующих в колледже Советов, комиссий.

*5.1.7 Финансовое:*  
 объем финансовых средств на реализацию

№	Показатели	Расчетно-прогнозные показатели					
		2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г
1	Средства республиканского бюджета (субсидии, тыс. руб.)	44725600	44725600	44725600	44725600	44725600	44725600
2	Средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб.	2088000	2088000	2828000	2828000	2828000	2828000

*5.2. Описание алгоритмов, методов, с помощью которых решаются задачи*

*5.2.1 Совершенствование содержания программ подготовки, проектирование новых образовательных программ:*

- ✓ обновление содержания программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих Колледжа с учетом запросов работодателей, особенностей развития республики, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС;
- ✓ организация и проведение работ по проектированию и разработке содержания новых образовательных программ, востребованных на рынке труда республики.

*5.2.2 Повышение результативности организации образовательного процесса:*

- ✓ совершенствование административного и методического сопровождения реализации основных образовательных программ;
- ✓ совершенствование информационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения реализации основных образовательных программ;
- ✓ совершенствование кадрового обеспечения основного персонала;
- ✓ совершенствование видов деятельности, позволяющих обеспечить высокое качество и стабильность количественного состава контингента обучающихся.

### *5.2.3 Развитие научно-исследовательской деятельности участников образовательного процесса:*

#### *Задачи:*

- формирование творческой индивидуальности преподавателей и обучающихся, студентов;
- развитие инновационной структуры Колледжа;

#### *Основные направления:*

- ✓ научно-исследовательская деятельность обучающихся, студентов;
- ✓ научно-методическая деятельность педагогических работников;
- ✓ инновационная деятельность образовательного учреждения;
- ✓ научно-методическое обеспечение учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

### *5.2.4 Совершенствование кадрового обеспечения Колледжа. Развитие системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников Колледжа:*

- ✓ обновление содержания программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих Колледжа с учетом запросов работодателей, особенностей развития республики, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС;
- ✓ организация и проведение работ по проектированию и разработке содержания новых образовательных программ, востребованных на рынке труда республики.

### *5.2.5 Повышение результативности организации образовательного процесса:*

- ✓ совершенствование административного и методического сопровождения реализации основных образовательных программ;
- ✓ совершенствование информационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения реализации основных образовательных программ;
- ✓ совершенствование кадрового обеспечения основного персонала;
- ✓ совершенствование видов деятельности, позволяющих обеспечить высокое качество и стабильность количественного состава контингента обучающихся, студентов.

### *5.2.7 Развитие научно-исследовательской деятельности участников образовательного процесса:*

#### *Задачи:*

- формирование творческой индивидуальности преподавателей и обучающихся, студентов;
- развитие инновационной структуры Колледжа.

#### *Основные направления:*

- ✓ научно-исследовательская деятельность студентов, обучающихся;
- ✓ научно-методическая деятельность педагогических работников;
- ✓ инновационная деятельность образовательного учреждения;
- ✓ научно-методическое обеспечение учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

### *5.2.8 Совершенствование кадрового обеспечения Колледжа:*

- ✓ планирование потребности Колледжа в персонале, включающее в себя: определение качественной и количественной потребности;
- ✓ набор и отбор персонала, основанный на анализе источников найма, анализе содержания работы, описание характеристики работы, разработка требований к персоналу, определение методов отбора персонала;
- ✓ развитие персонала, включающее в себя: обучение персонала, переподготовку и повышение квалификации кадров, служебное и профессиональное продвижение;
- ✓ расстановка и оценка персонала: оценка кандидатов на вакантные должности, текущая периодическая аттестация персонала, учет использования персонала.

### *5.2.9 Развитие системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников Колледжа:*

- ✓ развитие системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников Колледжа;
- ✓ повышение доли аттестованных преподавателей и мастеров производственного обучения на высшую квалификационную категорию от общей численности данной категории работников.

### *5.2.10 Развитие информационного обеспечения образовательного процесса*

Для дальнейшего развития информационного пространства Колледжа, повышения уровня эффективности и качества использования информационно-коммуникационной среды в образовательном процессе, развитии инфраструктуры образовательного учреждения, обеспечивающей качественную реализацию программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих необходимо:

- ✓ обеспечить возможность гибкого управления информационной средой Колледжа;
- ✓ повысить эффективность использования компьютерного, интерактивного и проекционного оборудования;
- ✓ повысить эффективность использования электронного документооборота;
- ✓ развивать информационно-коммуникационную инфраструктуру колледжа (компьютерную технику, технические средства мультимедиа, телекоммуникационное оборудование);
- ✓ создать условия для формирования информационной культуры и повышения уровня сформированности информационно-коммуникационных компетенций у педагогических работников и других сотрудников Колледжа;
- ✓ скомплектовать фонд учебной литературы в соответствии с реализуемыми программами подготовки специалистов среднего звена и программами подготовки квалифицированных рабочих и служащих специальностей учебниками нового поколения, справочной, нормативной литературой, профессионально-ориентированными периодическими изданиями.

### *5.2.11 Развитие воспитательного пространства и социально-психологической поддержки обучающихся, студентов:*

- ✓ формирование психологической культуры всех участников образовательного процесса;
- ✓ развитие у обучающихся, студентов Колледжа социальной активности и способности нестандартно решать жизненные проблемы;
- ✓ социальный патронат обучающихся, студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и обучающихся, студентов, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации;
- ✓ организация и проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий;
- ✓ совершенствование психолого-педагогического сопровождения деятельности обучающихся, студентов, требующих особого внимания;

- ✓ поддержка и развитие системы традиций Колледжа через внедрение новых форм, технологий проведения внеклассных мероприятий и реализацию творческих проектов по проведению общеколледжных мероприятий;
- ✓ расширение пространства для воспитания творческой индивидуальности, познавательной и социальной активности обучающихся, студентов через создание студий, клубов, спортивных секций и представление продуктов деятельности на разных уровнях;
- ✓ обеспечение системного отражения на сайте Колледжа информации о воспитательной деятельности.

#### *5.2.12 Развитие социального партнерства и маркетинговой деятельности:*

- ✓ развитие Службы содействия трудоустройства выпускников Колледжа;
- ✓ развитие дополнительных образовательных услуг для реализации требований внешних потребителей;
- ✓ развитие системы маркетинговых исследований рынка образовательных услуг и трудоустройства выпускников;
- ✓ взаимодействие с работодателями по вопросам определения требований работодателей к качеству учебно-программной документации; определения требований к квалификации и качеству подготовки специалистов; участия работодателей в итоговой государственной аттестации выпускников; организации практик; проведения совместных семинаров, круглых столов;
- ✓ совершенствование профессиональной ориентационной работы;
- ✓ развитие материально-технической базы колледжа путём налаживания договорных отношений с социальными партнёрами;
- ✓ реализация Программы повышения эффективности трудоустройства выпускников.

#### *5.2.13 Развитие профориентационной деятельности:*

Главная цель профориентации – рациональное распределение молодежи в сфере материального производства, науки, культуры и образования, качественное формирование контингента обучающихся, студентов, а также кадров предприятий и учреждений в соответствии с требованиями экономического и социального развития республики, оказание помощи в профессиональном становлении, социальной и психологической адаптации в начальном периоде обучения и трудовой деятельности.

В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы в Колледже являются:

- организация и осуществление взаимодействия с общеобразовательными учреждениями города и районов;

- обеспечение удовлетворенности потребностей поступающих в углубленном изучении предметов;

Основными направлениями работы являются:

- ✓ привлечение выпускников школ к поступлению в Колледж;
- ✓ организация постоянной связи с вузами по вопросам обеспечения подготовки к поступлению выпускников Колледжа;
- ✓ проведение профориентационной деятельности среди выпускников образовательных учреждений прошлых лет, работающего населения.

#### *5.2.14 Развитие материально-технической базы*

- ✓ модернизация материально-технической базы в соответствии с реализацией программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих согласно ФГОС;
- ✓ оснащение новых специальностей необходимым оборудованием.

#### *5.2.15 Формирование и развитие внебюджетной деятельности*

- ✓ совершенствование финансовых показателей деятельности столовой Колледжа;
- ✓ привлечение к финансовому обеспечению деятельности Колледжа физических и юридических лиц, в т.ч. работодателей;
- ✓ использование производственного потенциала Колледжа для развития образовательной и хозяйственной деятельности;
- ✓ расширение деятельности Ресурсного центра, в рамках подготовки и переподготовки водителей категории А, В, С, D, сварщиков, парикмахеров и т.д.;
- ✓ расширение деятельности по организации конференций, олимпиад и иных аналогичных мероприятий различного уровня на платной основе;
- ✓ расширение перечня фактически оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

#### *5.2.16 Адаптация инфраструктуры Колледжа с целью доступности для инвалидов*

- ✓ Материально-техническое оснащение Колледжа (специальное оборудование туалетных комнат (санузлов), оснащение визуальными указателями, пиктограммами, необходимой текстовой информацией, световым указателем аварийного выхода, приобретение FM-систем и индукционных систем, демонтаж порогов, установка поручней).

## 6. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Сроки реализации	Исполнители
<i>И. Формирование программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих колледжа в соответствии с ФГОС СПО и дополнительных образовательных программ, ориентированных на потребности рынка труда</i>				
1	Корректировка (разработка заново) учебно-методической документации с учетом содержания профессиональных стандартов по каждой специальности	Полное соответствие содержания разработанной учебно-методической документации требованиям профессиональных стандартов (необходимы средства для приобретения профессиональных стандартов, расходных материалов для переработки)	Ежегодно в начале нового учебного года	Заместитель директора по УПР
2	Рецензирование рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей	Наличие рецензий на все рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей	Ежегодно	Методисты
3	Открытие новых специальностей: - механизация сельского хозяйства; - компьютерные системы и комплексы; - монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий; - сварочное производство; - технология продукции общественного питания; - техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта; - строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Открытие профессий дополнительного профессионального образования: - водитель автомобиля;	Разработка рабочих программ, рабочих учебных планов, календарных графиков в соответствии с ФГОС по специальностям и профессиям	Ежегодно	Заместитель директора по УПР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- электрогазосварщик;</li> <li>- облицовщик – плиточник;</li> <li>- облицовщик синтетическими материалами;</li> <li>- парикмахер;</li> <li>- каменщик;</li> <li>- тракторист;</li> <li>- столяр строительный;</li> <li>- штукатур;</li> <li>- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;</li> <li>- электросварщик ручной сварки.</li> <li>- слесарь по ремонту автомобилей.</li> </ul>			
4	Разработать курс лекций на электронных носителях по новым учебным дисциплинам и профессиональным модулям как основу будущих учебных пособий.	Обновление содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей	2017-2021 гг	Преподаватели
<i>II. Формирование у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их конкурентоспособность и востребованность на рынке труда</i>				
5	Оптимизация структуры управления процессом реализации образовательных программ	Оптимальная структура управления, обеспечивающая нормальное функционирование образовательного процесса	2016-2017 гг	Заместитель директора по УПР
6	Проведение мероприятий по оснащению специальностей колледжа необходимыми печатными и электронными изданиями профессиональной направленности в соответствии с ФГОС	Комплектация библиотечного фонда учебными печатными и (или) электронными изданиями по специальностям, изданным за последние 5 лет, из расчета 1 экземпляр на одного обучающегося, студента; официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями	В течение всего периода	Библиотекарь

7	Проведение мероприятий по оснащению специальностей и профессий колледжа необходимым программным обеспечением для эффективной реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО	Приобретение не менее одной программы по профессиональному циклу и дисциплинам, обеспечивающим формирование общих компетенций	Ежегодно	Главный бухгалтер, Заместитель директора по УПР
8	Цикл занятий Школы педагогического мастерства, способствующий совершенствованию УМК	100% обеспечение учебно-методическими материалами, соответствующими ФГОС СПО, что ведет к повышению качества подготовки обучающихся, студентов (Средства на расходные материалы)	В течение всего периода	Методисты
9	Разработка локальных нормативных актов по оценке сформированности компетенций у обучающихся, студентов	100%-ное создание контрольно-оценочных средств	В течение всего периода	Методисты
10	Разработка материалов для организации самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, студентов, согласно ФГОС (внутренние локальные акты, методические рекомендации)	Повышение качества подготовки студентов (средства на расходные материалы, на приобретение ПК с выходом в Интернет)	В течение всего периода	Методисты
11	Создание единого информационного пространства: - пополнение и обновление электронного банка данных программно-методического обеспечения; - пополнение и обновление медиатеки, обеспечивающей оснащенность медиатехническими средствами процесс обучения; - провести обновление мультимедийной техники; - обеспечить каждого обучающегося, студента рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.	Единое информационное пространство Колледжа	В течение всего периода	Программист

*III. Обеспечение условий повышения квалификации, научно-исследовательской и экспериментальной деятельности педагогов и обучающихся, студентов Колледжа*

12	Оптимизация работы инновационных структур Колледжа, развитие проектной деятельности	Активизация научно-исследовательской деятельности	В течение всего периода	Методисты, классные руководители, мастера п/о
13	Участие студентов в научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня	Повышение рейтинга Колледжа	В течение всего периода	Зам. по УВР, Методисты
14	Участие в профессиональных конкурсах	Рост уровня профессионального мастерства	В течение всего периода	Методисты, классные руководители, мастера п/о
15	Участие в республиканских, Всероссийских и международных научно-практических конференциях и семинарах	Участие не менее 10% педагогических работников	В течение всего периода	Методисты, классные руководители, мастера п/о
16	Проведение методических недель, недель специальностей предмета	Популяризация специальности, предмета	В течение всего периода	Методисты, классные руководители, мастера п/о
17	Мониторинг вовлечения преподавателей в инновационную деятельность	Выявление преподавателей, активно внедряющих инновационную деятельность в образовательный процесс	В течение всего периода	Методисты
18	Проведение научно – практических конференций и семинаров по важнейшим проблемам в области среднего профессионального образования	Обобщение опыта	В течение всего периода	Методисты
19	Проведение педагогических экспериментов по внедрению новых современных образовательных технологий	Обобщение результатов, выявление положительных и отрицательных сторон эксперимента	В течение всего периода	Методисты

20	Создание информационной базы результатов инновационной деятельности	Формирование банка данных инновационной деятельности	В течение всего периода	Методисты
21	Обеспечение педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	Комплектование специальностей Колледжа педагогическими кадрами по профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	В течение всего периода	Инспектор по кадрам
22	Введение эффективного контракта	Переход на эффективные контракты	2016-2017 гг	Инспектор по кадрам, юрисконсульт
23	Обеспечение роста заработной платы сотрудников	Повышение заработной платы сотрудников Колледжа в соответствии с Указом Президента	В течение всего периода	МО РБ, Директор, главный бухгалтер
24	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников Колледжа	Повышение профессионализма специалистов	В течение всего периода	Методисты
25	Организация стажировок мастеров производственного обучения на предприятиях и в организациях города	Изучение передового опыта и совершенствование практических навыков работы	В течение всего периода	Зам.директора Методисты
<i>IV. Развитие воспитательного пространства и социально-психологической поддержки участников образовательного процесса</i>				
26	Формирование психологической культуры всех участников образовательного процесса	Психологическая грамотность обучающихся, студентов, психологическая направленность личности законных представителей обучающихся, студентов, психологическая компетентность педагогов, преподавателей и администрации Колледжа	В течение всего периода	Педагог-психолог, социальный педагог
27	Социальный патронат обучающихся, студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и студентов, оказавшихся в тяжелой жизненной ситуации	Социально-педагогическая поддержка всех студентов данной категории	В течение всего периода	Зам. директора по УВР Педагог-психолог, социальный педагог

28	Организация и проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий	Увеличение доли молодых людей, занимающихся спортом	В течение всего периода	Руководитель физического воспитания
29	Совершенствование психолого-педагогического сопровождения деятельности обучающихся, студентов, требующих особого внимания	Уменьшение числа преступлений и правонарушений среди обучающихся, студентов Колледжа	В течение всего периода	Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, мастера п/о
30	Поддержка и развитие системы традиций Колледжа через внедрение новых форм, технологий проведения внеклассных мероприятий и реализацию творческих проектов по проведению общеколледжных мероприятий	Увеличение доли обучающихся, студентов Колледжа, занятых во внеурочной деятельности	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, педагоги дополнительного образования
31	Расширение пространства для воспитания творческой индивидуальности, познавательной и социальной активности обучающихся, студентов через создание студий, клубов спортивных секций и представление продуктов деятельности на разных уровнях	Увеличение доли обучающихся, студентов Колледжа, участвующих в мероприятиях различного уровня	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, педагоги дополнительного образования
32	Обеспечение системного отражения на сайте Колледжа информации о воспитательной деятельности	Информированность участников образовательного пространства о деятельности службы	В течение всего периода	Зам.директора по УВР, программист
<i>V. Развитие различных форм социального партнерства и маркетинговой деятельности</i>				
33	Оптимизация структуры Службы содействия трудоустройству выпускников	повышение эффективности работы службы, увеличение показателя трудоустройства выпускников	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
34	Привлечение работодателей к разработке учебно-программной документации;	Подготовка конкурентоспособных специалистов	В течение всего периода	Зам. директора по УПР

	определения требований к квалификации и качеству подготовки специалистов; участия работодателей в итоговой государственной аттестации выпускников; организации практик; проведения совместных семинаров, круглых столов.			
35	Заключение договоров о сотрудничестве между субъектами социального партнерства	Повышение показателей трудоустройства и общей занятости выпускников	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
36	Привлечение спонсорской помощи социальных партнеров с целью развития материально-технической базы Колледжа	Подготовка конкурентоспособных специалистов	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
37	Профориентационная работа с учащимися общеобразовательных учреждений с целью привлечения выпускников к поступлению в Колледж	Увеличение числа потенциальных абитуриентов	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
38	Профориентационная работа среди выпускников образовательных учреждений прошлых лет, работающего населения	Выполнение контрольных цифр приема на заочную форму обучения	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
39	Организация производственной практики на основе договоров с социальными партнерами	Оптимизации баз практики	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
<i>VI. Развитие и совершенствование инфраструктуры материальной базы, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов</i>				
40	Оснащение специальностей Колледжа необходимым оборудованием в соответствии с ФГОС СПО	Приобретение оборудования и расходных материалов для качественной реализации практического обучения студентов	2017-2021гг	Зам. директора по УПР, Зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
41	Приобретение необходимого учебного оборудования для организации	Подготовка конкурентоспособных специалистов	В течение всего периода	Зам. директора по УПР,

	образовательного процесса по профессиональному циклу			Зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
42	Замена устаревшего оборудования, укрепление учебной, производственной базы	Обновление материальной базы Колледжа	В течение всего периода	Зам. директора по УПР, Зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
43	Оборудовать системой видеонаблюдения и системой охранной сигнализации помещений, помещений, помещений, помещений, помещений, помещений	Обеспечение антитеррористической защищенности	2017-2018 гг	Зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
44	Комплексный капитальный ремонт, включая разработку проектно-сметной документации, проектно-изыскательские работы в помещениях для осуществления образовательной деятельности	Создание безопасных и комфортных условий обучения	В течение всего периода	Зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
45	Материально-техническое оснащение Колледжа (специальное оборудование туалетных комнат (санузлов), оснащение визуальными указателями, пиктограммами, необходимой текстовой информацией, световым указателем аварийного выхода, приобретение FM-систем и индукционных систем, демонтаж порогов, установка поручней	Адаптация инфраструктуры Колледжа с целью доступности для инвалидов	В течение всего периода	Зам. директора по АХЧ, главный бухгалтер
<i>VII. Формирование и развитие внебюджетной деятельности</i>				
45	Анализ финансовых показателей деятельности столовой.	Изменение объема выручки от реализации продукции столовой	2017-2018 гг	главный бухгалтер

	Изменение уровня торговой наценки			
46	Формирование принципов и механизмов привлечения юридических лиц (работодателей) к финансовому обеспечению деятельности Колледжа	Увеличение целевых поступлений от юридических лиц	В течение всего периода	Зам. директора по УПР, главный бухгалтер
47	Разработка плана проведения ярмарок, конференций, выставок и иных мероприятий различного уровня на платной основе	Увеличение поступлений от приносящей доход деятельности	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, главный бухгалтер
48	Разработка плана взаимодействия с центрами занятости в рамках повышения квалификации и переподготовки безработных граждан	Увеличение объема выручки от оказания платных дополнительных образовательных ус-луг	2016 г.	Зам. директора по УПР

## 7.ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И МОНИТОРИНГОМ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Нижнее пороговое значение	Фактический показатель	Планируемый показатель:				
					2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
				<b>Критерий 1. Образовательная деятельность</b>					
1.1	Количество реализуемых профессий и специальностей СПО из ТОП-50	шт.	не менее 1	4	4	4	5	5	6
1.2	Удельный вес студентов, обучающихся по профессиям и специальностям СПО из ТОП-50, в общей численности студентов, обучающихся по программам СПО	%	не менее 10 %	21 %	25 %	25 %	30 %	30 %	40 %
1.3	Количество реализуемых профессий и специальностей СПО с внедрением элементов дуального обучения	шт.	не менее 1	0	0	1	1	2	2
1.4	Количество студентов, обучающихся по программам СПО на основе договоров о целевом обучении	чел.	не менее 10	0	0	3	4	6	10
1.5	Количество профессий и специальностей СПО, по которым внедрена ГИА в форме демонстрационного экзамена с учетом конкурсных заданий всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в том числе WorldSkills	шт.	не менее 1	0	0	1	1	2	2
1.6	Количество лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по профессиям и специальностям СПО	чел.	-	2	2	2	3	3	4
<b>Критерий 2. Международная деятельность</b>									
2.1	Количество студентов, прошедших стажировку за рубежом не менее семестра	чел.	не менее 1	0	0	0	0	1	1

2.2	Количество иностранных студентов, обучающихся по программам СПО, в общей численности студентов, обучающихся по профессиям и специальностям СПО	чел.	не менее 1	1	1	1	1	2	2
2.3	Количество иностранных студентов из стран СНГ, обучающихся по программам СПО, в общей численности студентов, обучающихся по профессиям и специальностям СПО	чел.	не менее 1	1	1	1	1	2	2
2.4	Количество иностранных студентов (кроме стран СНГ), обучающихся по программам СПО, в общей численности студентов, обучающихся по профессиям и специальностям СПО	чел.	не менее 1	0	0	0	1	1	1
<b>Критерий 3. Качество подготовки выпускников образовательных программ СПО</b>									
3.1	Количество студентов, участвовавших в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства, из них:	чел.	не менее 5	4	5	5	6	8	9
3.1.1.	участвовавших в региональных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia	чел.	-	1	1	2	3	4	5
3.1.2.	участвовавших в национальных чемпионатах профессионального мастерства	чел.	-	0	1	1	2	2	3
3.1.3.	участвовавших в региональных этапах всероссийских олимпиад, конкурсов, профессионального мастерства	чел.	-	3	3	4	4	5	6
3.1.4.	участвовавших во всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства	чел.	-	0	1	1	1	2	2
3.1.5.	участвовавших в международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства	чел.	-	0	0	1	1	1	1
3.2	Количество представителей региона - членов национальной сборной Ворлдскиллс Россия	чел.	-	0	0	0	0	1	1

3.3	Количество национальных экспертов - членов национальной сборной Ворлдскиллс Россия	чел.	-	0	0	1	1	1	1
3.4	Количество студентов, привлеченных из других субъектов Российской Федерации для обучения по экспериментальным образовательным программам	чел.	-	0	0	0	0	1	1
3.5	Количество победителей и призеров региональных, национальных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Russia; региональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в общей численности студентов, обучающихся по профессиям и специальностям СПО, из них:	чел.	не менее 5	1	1	2	3	4	5
3.5.1.	победителей и призеров региональных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Russia	чел.	-	1	1	2	2	2	3
3.5.2.	победителей и призеров национального чемпионата профессионального мастерства WorldSkills Russia	чел.	-	0	0	1	1	1	2
3.5.3.	победителей и призеров региональных этапов всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	чел.	-	0	1	1	2	2	2
3.5.4.	победителей и призеров всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	чел.	-	0	0	1	1	1	2
3.5.5.	победителей и призеров международных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства	чел.	-	0	0	0	0	1	1
3.6	Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills, в общей численности выпускников образовательной	чел.	не менее 1	0	0	0	1	1	2

	организации, обучавшихся по профессиям и специальностям СПО								
3.7	Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших сертификат в независимых центрах оценки квалификаций, в общей численности выпускников, обучавшихся по профессиям и специальностям СПО	чел.	не менее 1	0	0	1	2	3	5
3.8	Удельный вес выпускников, обучавшихся по программам СПО, набравших не менее 80 баллов по 100-балльной шкале, в общей численности выпускников, обучавшихся по программам СПО, прошедших ГИА в форме демонстрационного экзамена с учетом конкурсных заданий всероссийских олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, в том числе WorldSkills	чел.	не менее 1	0	0	0	1	1	2
3.9	Количество многофункциональных центров прикладных квалификаций (МЦПК), осуществляющих обучение на базе СПО	шт.	-	1	1	1	1	1	1
3.10	Доля компетенций (профессий) из области подготовки кадров, по которым разработаны и апробированы контрольно-измерительные материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации	%	не менее 30	100	100	100	100	100	100
3.11	Количество малых инновационных предприятий МИП, осуществляющих обучение на базе СПО	шт.	-	0	0	0	0	1	1
<b>Критерий 4. Инфраструктура</b>									
4.1	Количество базовых кафедр на предприятиях и иных структурных подразделений организации реального сектора экономики, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей	шт.	не менее 1	0	0	0	0	1	1

	образовательной программы								
4.2	Удельный вес обучающихся, обеспеченных общежитием в общей численности студентов, обучающихся по профессиям и специальностям СПО	%	не менее 79 %	100	100	100	100	100	100
4.3	Наличие мест общественного питания	шт.	не менее 50	150	150	150	150	150	150
<b>Критерий 5. Трудоустройство выпускников</b>									
5.1	Удельный вес выпускников ПОО, трудоустроившихся в течение 1 года после окончания обучения по полученной специальности в общей численности выпускников	%	не менее 70 %	70	75	80	85	90	90
5.2	Средняя заработная плата выпускников, обучавшихся по профессиям и специальностям СПО	тыс. руб.	не менее 17	10 000	10 000	15 000	17 000	18 000	20 000
<b>Критерий 6. Кадровый состав</b>									
6.1	Количество руководителей и педагогических работников образовательной организации, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям за предыдущий учебный год	чел.	не менее 1	3	3	3	4	5	10
6.2	Количество преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих сертификат эксперта WorldSkills	чел.	не менее 1	0	0	1	1	2	2
6.3	Численность педагогических работников системы СПО, прошедших повышение квалификации в МЦК	чел.	не менее 1	0	0	1	1	2	2
6.4	Средняя заработная плата преподавателей и мастеров производственного обучения ПОО	тыс. руб.	не менее 20,9	21 823,7	21 823,7	22 800	23 000	24 700	25 000
<b>Критерий 7. Реализация программ ДПО</b>									

7.1	Среднегодовой контингент обученных по программам ДПО  = Численность обученных по программам ДПО на 1 января 2015 г. – Выпуск январь * 11 / 12 – Выпуск июнь * 6 / 12 + прием сентябрь * 4 / 12	чел.	–	120	120	140	150	150	170
-----	--	------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

## 8. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МОДЕЛИ (СХЕМЫ), ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

Обязанности по созданию системы управления Программой и контроля ее реализации в Колледже возложены на Совет колледжа, выполняющего следующие функции:

- формирование структуры Программы;
- обсуждение хода реализации и результатов выполнения Программы;
- корректировка Программы.

Механизмы реализации конкретных направлений Программы определены локальными актами, которые корректируются на начало каждого учебного года.

Информационное сопровождение реализации Программы осуществляется через информирование на внешнем сайте колледжа (<http://birskpl31.ucoz.ru/>) этапов выполнения программы, а так же через Публичный отчет образовательного учреждения.

Руководителем Программы развития является *Директор колледжа*.

Организацию работ по выполнению Программы в части реализации проектов осуществляют и несут полную ответственность *заместители директора Колледжа*.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляется *Министерством образования Республики Башкортостан*.

На основе риск-анализа выделены **группы возможных рисков их отрицательное влияние и определены меры по их минимизации.**

Группы рисков	Виды рисков	Отрицательное влияние	Меры по снижению риска
<b>Финансово-экономические</b>	Снижение объема финансирования	Уменьшение финансирования программы	Привлечение внебюджетных средств. Своевременный отказ от ненадежных партнеров и поиск новых. Отказ от рискованных проектов. Поиск гарантов. Создание системы резервов финансов. Корректировка финансового плана в сторону уменьшения расходов
<b>Социально-экономические</b>	Отсутствие притока молодых специалистов	Уход из колледжа педагогов пенсионного и предпенсионного возраста, отсутствие	Создание системы стимулирования и мотивации. Подготовка выпускников по целевым направлениям колледжа на обучение в Вузах по

		специалистов-предметников необходимой квалификации и, как следствие, снижение качества образовательной деятельности	необходимым специальностям
<b>Социально-педагогические</b>	Снижение заинтересованности членов педагогического коллектива в деятельности по реализации программы развития	Ухудшение качества выполнения предусмотренных программой развития мероприятий, невозможность эффективного решения новых задач и достижения новых результатов образовательной деятельности Колледжа	Вовлечение членов педагогического коллектива в совместную деятельность по реализации программы развития, обновление и развитие работы Методического клуба, обеспечение открытого доступа к создаваемым Банку программно-педагогических средств и Информационно-аналитической базе инновационных практик, мотивация педагогов в рамках системы морального и материального стимулирования, создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе
<b>Социальные</b>	Демографический кризис	Уменьшение количества обучающихся, студентов и, как следствие, спроса на услуги, оказываемые Колледжем	Обновление содержания профессионального образования, Формирование многоуровневых и расширение спектра образовательных услуг для привлечения обучающихся, студентов взрослого населения
<b>Маркетинговые</b>	Неудовлетворенность потребителей услуг (родителей, работодателей) вследствие ошибки в выборе необходимого направления деятельности Колледжа	Уменьшение спроса на предоставляемые образовательные услуги	Маркетинговые исследования удовлетворенности предоставляемыми услугами, исследование реального спроса, активное сотрудничество со стратегическими партнёрами, разработка новых услуг в соответствии с потребностями рынка и повышение их качества.

Пр  
скр  
Дир  
меровано, пропинуровано и  
ено печатью  
д у а м 1  
гор  
38  
Вильямов (а)



*[Handwritten signature]*